

公文書の写しの交付申請書

年 月 日

様

| | |
|---|--------|
| 住 所 〔法人その他の団体にあつては、 事務所又は事業所の所在地〕 | (〒 -) |
| 氏 名 〔法人その他の団体にあつては、 名称及び代表者の氏名〕 | |
| 電 話 番 号 連絡先又は連絡担当者 | - - |

年 月 日付け 第 号で開示決定又は部分開示決定の通知のあった公文書について、次のとおり写しの交付を申請します。

| 公 文 書 の 名 称 | 写しの種別 | 単 価 | 数 量 | 金 額 |
|-------------|-------|-----|-----|-----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 合 計 | | | | |

(注)「写しの種別」欄には、A4判用紙（単色）、エックス線フィルム（半切）、光ディスク等の種別を記入してください。

ここに証紙を貼ってください。